

Kéked Község Önkormányzata
3899 Kéked, Fő u. 58. sz.
Tel./Fax.: 06/46/388-073
E-mail: kekedhivatal@gmail.com

Szám: K/36-10/2024.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének – Kéked Község Önkormányzatának hivatalos helyiségében (3899 Kéked, Fő út 58.) – 2024. december 05. napján 14.00 órai kezdettel megtartott nyilvános ülésén.

Jelen vannak:

Az 5 tagú Képviselő-testületből jelen vannak:

Maczega Márton polgármester
Csesznikné Weszelovszky Kincső képviselő
Piriczki László képviselő

Tanácskozási joggal az ülés teljes időtartamára:

dr. Csurilla Martina jegyző

Maczega Márton polgármester köszönti a megjelenteket és megnyitja az ülést. Megállapítja, hogy a 4 fő megválasztott képviselő közül 2 fő jelen van az ülésen, így a Képviselő-testület vele együtt 3 fővel határozatképes.

Javasolja az előzetesen kiadott meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását.

Javasolt napirendi pontok:

1. A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Megállapodása módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
2. A 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester

3. A Képviselő-testület 2025. évi munkaterve elfogadásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
4. A Borsodvíz Zrt. részvény Nemzeti Vízművek Zrt. részére történő értékesítésének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
5. Tulajdoni hozzájárulás iránti kérelem megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
6. A felvételi körzethatárok tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
7. Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **3 igen szavazattal** elfogadva, az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

Elfogadott napirendi pontok:

1. A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Megállapodása módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
2. A 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
3. A Képviselő-testület 2025. évi munkaterve elfogadásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
4. A Borsodvíz Zrt. részvény Nemzeti Vízművek Zrt. részére történő értékesítésének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
5. Tulajdoni hozzájárulás iránti kérelem megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
6. A felvételi körzethatárok tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
7. Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

Tárgyalt napirendi pontok:

1. A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Megállapodása módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester

2. A 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
3. A Képviselő-testület 2025. évi munkaterve elfogadásának megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
4. A Borsodvíz Zrt. részvény Nemzeti Vízművek Zrt. részére történő értékesítésének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
5. A felvételi körzethatárok tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Maczega Márton polgármester
6. Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

A napirendi pontok megtárgyalása

1. napirendi pont

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Megállapodása módosításának megtárgyalása

Maczega Márton polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Tanácsa a 2024. október 17. napján megtartott ülésén elfogadta a Társulási Megállapodás módosítását, amelyre a 2024. évi polgármesterek választása miatt a polgármesterek személyében bekövetkezett változás, valamint Pusztafalu településen biztosított szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatás telephelyének változása miatt volt szükség. A Társulási Megállapodás módosításának hatályba lépéséhez valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel döntést kell hoznia.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2024. (XII.05.) határozata

**a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Tanácsa által 23/2024. (X.17.) határozattal elfogadott Társulási Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

2. napirendi pont

A 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásának megtárgyalása

Maczega Márton polgármester felkéri dr. Csurilla Martina jegyzőt, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet e napirendi ponttal kapcsolatban.

dr. Csurilla Martina jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint költségvetési szerv vezetője a helyi önkormányzat tekintetében a jegyző. A belső ellenőrzési vezető feladata a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének – helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület – jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Az Önkormányzat működésével kapcsolatos belső ellenőrzési feladatokat külső szakértőként a GY&GY Perfekt Audit Kft. – Györffy Dezső könyvvizsgáló látja el. A Belső Ellenőrzési Tervben foglaltak szerint az önkormányzatnál és a költségvetési szerveinél a 2025. évben a befektetett eszközök ellenőrzésére kerül sor. Kérem a Képviselő-testületet a Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyására.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a 2025. évi Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásáról.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2024. (XII.05.) határozata

a 2025. évi Belső Ellenőrzési Terv jóváhagyásáról

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Tervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést és úgy határoz, hogy a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Kéked Község Önkormányzatának 2025. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Tervét.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: Polgármester, Jegyző

3. napirendi pont

A Képviselő-testület 2025. évi munkaterve elfogadásának megtárgyalása

Maczega Márton polgármester felkéri dr. Csurilla Martina jegyzőt, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet e napirendi ponttal kapcsolatban.

dr. Csurilla Martina jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a munkaterv tervezetének elkészítéséről a polgármester iránymutatása alapján a jegyző gondoskodik, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig. Elkészült a 2025. évi munkaterv tervezete. Részletesen ismerteti a 2025. évi munkaterv tervezetét. Kérem a Képviselő-testületet a 2025. évi munkaterv elfogadására.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
65/2024. (XII.05.) határozata

a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: Polgármester

4. napirendi pont

A Borsodvíz Zrt. részvény Nemzeti Vízművek Zrt. részére történő értékesítésének megtárgyalása

Maczega Márton polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a Nemzeti Vízművek Zrt. felvásárolja a részvényeket.

dr. Csurilla Martina jegyző elmondja, hogy a 2023. évben az önkormányzat átadta a víziközmű vagyont és a feladatellátást a Magyar Államnak. Az önkormányzatnak egy darab „A” típusú, 5.000.-Ft. névértékű részvénye van, amit a Nemzeti Vízművek Zrt. megvásárol az önkormányzattól 5.000.-Ft. vételárért.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a BORSODVÍZ Zrt. részvény értékesítéséről.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
66/2024. (XII.05.) határozata

a BORSODVÍZ Zrt. részvény értékesítéséről

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat tulajdonát képező és jelenleg a BORSODVÍZ Zrt.-nél lelétként kezelt részvényének értékesítésére vonatkozó javaslatot és úgy határoz, hogy egyetért a Kéked Község Önkormányzatának tulajdonát képező „A” típusú, 1 db. 5.000.-Ft. névértékű /000733, ISIN Kód: HU0000126172, tulajdoni hányad: 0,0004 %, összesen 5.000.-Ft. névértékű/ BORSODVÍZ Zrt. részvény Nemzeti Vízművek Zrt. részére 5.000.-Ft. vételáron történő értékesítésével.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a részvény adásvételére vonatkozó szerződés aláírására.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Polgármester

5. napirendi pont

A felvételi körzethatárok tervezetének megtárgyalása

Maczega Márton polgármester felkéri dr. Csurilla Martina jegyzőt, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet e napirendi ponttal kapcsolatban.

dr. Csurilla Martina jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a Sárospataki Tankerületi Központ elkészítette a 2025/2026. tanévre vonatkozó általános iskolai körzethatárokat, azaz a beiskolázási körzetekre vonatkozó tervezetet, amely szerint - ahogyan eddig is - Kéked község a Károlyi Gáspár Általános Iskola (székhely: 3895 Gönc, Károlyi G. u. 31.) beiskolázási körzetéhez tartozik. A Képviselő-testület is a Károlyi Gáspár Általános Iskolát javasolta.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a 2025/2026. tanévre vonatkozó általános iskolai körzethatárok tervezetének véleményezéséről.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének 67/2024. (XII.05.) határozata

**a 2025/2026. tanévre vonatkozó általános iskolai körzethatárok tervezetének
véleményezéséről**

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Sárospataki Tankerületi Központ által kidolgozott, a 2025/2026. tanévre vonatkozó beiskolázási körzethatárok tervezetével, miszerint Kéked község a Károlyi Gáspár Általános Iskola (székhely: 3895 Gönc, Károlyi G. u. 31.) beiskolázási körzetéhez tartozik.

Határidő: 2025.02.15.

Felelős: Polgármester

6. napirendi pont

Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

dr. Csurilla Martina jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy B.-A.-Z. Vármegyei Kormányhivatal felhívta a figyelmet az építészettel kapcsolatos jogszabályi rendelkezések módosulására és ezzel összhangban az önkormányzatok nem alkothatnak a közterület feletti légi térre vonatkozó szabályokat. Az önkormányzat nem rendelkezik közterület használatra vonatkozó rendelettel, az egyéb rendeletekben pedig megfelelő a közterület fogalom használata. Kérem a Képviselő-testületet a szükséges döntés meghozatalára.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a közterület használatot szabályozó önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének 68/2024. (XII.05.) határozata

a közterület használatot szabályozó önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elvégezte a közterület használatot szabályozó önkormányzati rendeletek felülvizsgálatát.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a helyi szabályozás során alkalmazott közterület meghatározás összhangban áll a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 16. § 73. pontjában meghatározott fogalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és okiratok aláírására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Polgármester

dr. Csurilla Martina jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Figura László önkormányzati ingatlan megvásárlására vonatkozó szándékot /Kéked 111/1 és 111/2 helyrajzi számú ingatlan/ jelentett be az önkormányzathoz. Ismerteti a kérelmet.

Maczega Márton polgármester ismerteti, hogy a település mely részén találhatóak a telkek.

dr. Csurilla Martina jegyző elmondja, amennyiben a Képviselő-testületnek szándékában áll elidegeníteni a kettő ingatlant, szükséges ingatlan értékbecslést készíttetni.

Csesznikné Weszelovszky Kincső képviselő szerint azokat az ingatlanokat nem tudja hasznosítani az önkormányzat, így javasolom az eladásukat.

Piriczki László képviselő is egyetért az értékesítéssel.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a Kéked 111/1 és 111/2 helyrajzi számú ingatlanok értékesítésére vonatkozó szándékról.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
69/2024. (XII.05.) határozata

a Kéked 111/1 és 111/2 helyrajzi számú ingatlanok értékesítésére vonatkozó szándékról

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy szándékában áll értékesíteni az önkormányzat tulajdonát képező Kéked 111/1 és 111/2 helyrajzi számú belterületi ingatlanokat.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékbecslés megrendelésére és az egyéb szükséges intézkedések megtételére, okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Csesznikné Weszelovszky Kincső képviselő kérdezi, hogy a szántókról a Fő útra folyó sárral tudunk-e valamit kezdeni?

Maczega Márton polgármester elmondja, az ott állami terület, amit lehetett az önkormányzat és a közút már megtette. Az árok kiszélesítésre került.

dr. Csurilla Martina jegyző elmondja, hogy a könyvtáros kolléganő, Maczega Mártonné megbízási szerződése lejár 2024. december 31. napján. Amennyiben a Képviselő-testület ismét szeretne megbízást adni a könyvtári feladatok ellátására, kérem a szükséges döntést meghozatalát.

Maczega Márton polgármester bejelenti az ügyben való személyes érintettségét, mivel a házastársa látja el a könyvtárosi feladatokat.

A Képviselő-testület tagjai nem tesznek indítványt Maczega Márton polgármester döntéshozatalból történő kizárására.

A Képviselő-testület nem kívánja kizárni Maczega Márton polgármestert a döntéshozatalból.

A Képviselő-testület megtárgyalja a könyvtári szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátását.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a könyvtári szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó megbízási jogviszony létesítéséről.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2024. (XII.05.) határozata

**a könyvtári szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó
megbízási jogviszony létesítéséről**

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a könyvtári szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása érdekében határozott időre, 2025. január 1-jétől 2025. december 31. napjáig terjedő időtartamra megbízási jogviszonyt létesít Maczega Mártonné közművelődési szakemberrel.

A Képviselő-testület a megbízási díjat havi bruttó 25.000.-Ft., azaz Huszonötezer Forint összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a további intézkedések megtételére, a szükséges okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Alpolgármester

dr. Csurilla Martina jegyző elmondja, hogy a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatokra vonatkozóan Ballané Sontra Mária megbízási szerződése lejárt 2024. október 31. napján. Amennyiben a Képviselő-testület ismét szeretne megbízást adni a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatokra vonatkozóan, kérem a szükséges döntést meghozatalát.

A Képviselő-testület megtárgyalja a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátását.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátására vonatkozó megbízási jogviszony létesítéséről.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2024. (XII.05.) határozata

**a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátására vonatkozó
megbízási jogviszony létesítéséről**

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása érdekében határozott időre, 2024. november 1-jétől 2024. december 31. napjáig terjedő időtartamra megbízási szerződést köt Ballané Sontra Mária ügyintézővel.

A Képviselő-testület a megbízási díjat havi bruttó 40.000.-Ft., azaz Negyvenezer Forint összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további intézkedések megtételére, az megbízási szerződés és egyéb szükséges okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Maczega Márton polgármester elmondja, hogy a vezetékes telefonok megszűnnek és le fogják szerelni őket. Javasolom, hogy intézkedjünk időben a vezetékes telefon megszüntetése iránt és az önkormányzat vásároljon egy mobiltelefont a kapcsolattartás érdekében.

A Képviselő-testület egyetért a javaslattal.

Maczega Márton polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy *szavazzon a vezetékes telefonvonal megszüntetéséről.*

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalban a képviselő-testületi ülésen megjelent polgármester és 2 fő képviselő (összesen: 3 fő) vesz részt.

A Képviselő-testület 3 fő jelen levő tagja, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2024. (XII.05.) határozata

a vezetékes telefonvonal megszüntetéséről

Kéked Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy intézkedni kell az önkormányzat vezetékes telefonvonalának megszüntetése iránt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert vezetékes telefonvonal megszüntetése iránti intézkedésre, a kapcsolattartás érdekében egy mobiltelefon készülék és előfizetés beszerzésére.

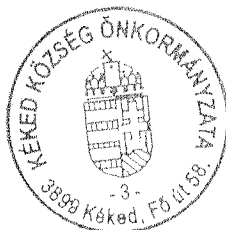
Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

További hozzászólás hiányában **Maczega Márton** polgármester megköszöni a Képviselő-testület ülésén megjelentek munkáját és jókívánságait követően bezárja az ülést.

k.m.f.


Maczega Márton
polgármester




dr. Csurilla Martina
jegyző

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

Alsóberecki Község Önkormányzata (székhely: 3985 Alsóberecki, Kossuth Lajos utca 29., képviseli: Emriné Bajnok Zita polgármester)

Alsóregmec Község Önkormányzata (székhely: 3989 Alsóregmec, Szabadság út 22., képviseli: Leskó Miklós polgármester)

Bózsva Község Önkormányzata (székhely: 3994 Bózsva, Dózsa György út 21., képviseli: Kovács Krisztina Mária polgármester)

Felsőberecki Község Önkormányzata (székhely: 3985 Felsőberecki, Kossuth Lajos utca 63., képviseli: Horváth Tibor polgármester)

Felsőregmec Község Önkormányzata (székhely: 3989 Felsőregmec, Szabadság út 5., képviseli: Horváth Ernő polgármester)

Filkeháza Községi Önkormányzat (székhely: 3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 46., képviseli: Szedlák Flórián polgármester)

Füzér Község Önkormányzata (székhely: 3996 Füzér, Rákóczi út 2., képviseli: Lukács László polgármester)

Füzérkajata Községi Önkormányzat (székhely: 3994 Füzérkajata, Dózsa György utca 40., képviseli: Lupták Lászlóné polgármester)

Füzérkomlós Községi Önkormányzat (székhely: 3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 20., képviseli: Mester András polgármester)

Füzérradvány Községi Önkormányzat (székhely: 3993 Füzérradvány, Táncsics Mihály út 11., képviseli: Kiss Nándor Attila polgármester)

Hollóháza Község Önkormányzata (székhely: 3999 Hollóháza, Szent László út 15., képviseli: Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester)

Kéked Község Önkormányzata (székhely: 3899 Kéked, Fő út 58., képviseli: Maczega Márton polgármester)

Kishuta Községi Önkormányzat (székhely: 3994 Kishuta, Kossuth Lajos út 51., képviseli: Kurtos Sándor polgármester)

Kovácsvágás Községi Önkormányzat (székhely: 3992 Kovácsvágás, Fő utca 63., képviseli: Sándor Endre polgármester)

Mikóháza Községi Önkormányzat (székhely: 3989 Mikóháza, Szabadság utca 10., képviseli: Frankó Tamás polgármester)

Nagyhuta Községi Önkormányzat (székhely: 3994 Nagyhuta, Petőfi Sándor utca 10., képviseli: Suták József polgármester)

Nyíri Község Önkormányzata (székhely: 3998 Nyíri, Dózsa György út 2.; képviseli: Orbán József polgármester)

Pálháza Város Önkormányzata (székhely: 3994 Pálháza, Dózsa György út 151., képviseli: Betónia Béla polgármester)

Pusztafalu Község Önkormányzata (székhely: 3995 Pusztafalu, Fő út 68., képviseli: Takács Viktor polgármester)

Vágáshuta Községi Önkormányzat (székhely: 3992 Vágáshuta, Fő utca 13., képviseli: Drengubák József polgármester)

Vilyvitány Községi Önkormányzat (székhely: 3991 Vilyvitány, Ady Endre út 2., képviseli: Hörcsik József polgármester)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) Fent nevezett önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban, valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Mötv. 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott településfejlesztési, 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátási, 6. pontjában meghatározott óvodai ellátási, 7. pontjában kulturális szolgáltatási, a kulturális örökség helyi védelmi, 8a. pontjában meghatározott gyermekjóléti, 11. pontjában meghatározott helyi környezet- és természetvédelmi, 13. pontjában meghatározott turizmussal és gazdaságszervezéssel kapcsolatos, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdésében meghatározott étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés és nappali ellátás feladatok, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 43/A. §-ban foglalt mini bölcsődei feladatok ellátására jogi személyiségű társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:

2.) **A társulás neve:** Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás

3.) **A társulás székhelye:** 3994 Pálháza, Dózsa György út 151.

4.) **A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:** 7798 fő

A Társulás településeinek lakosság számát a megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

5.) **A Társulás működési területe:** a társult települések közigazgatási területe az alábbiak szerint:

5.1. Egészségügyi alapellátási feladatok

5.1.1. Házi orvosi alapellátás: Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.1.2. Fogorvosi alapellátás: Alsóregmec, Bózsva, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe

5.1.3. Védőnői ellátás: Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérradvány, Füzérkomlós, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.1.4. Iskola-egészségügyi ellátás: Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.2. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok

5.2.1. Idősek nappali ellátása: Alsóregmec, Bózsva, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vilyvitány települések közigazgatási területe

5.2.2. Szociális étkeztetés: Bózsva, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.2.3. Házi segítségnyújtás: Alsóregmec, Bózsva, Felsőregmec, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pusztafalu, Pálháza, Vágáshuta Vilyvitány települések közigazgatási területe

5.2.4. Családsegítés: Alsóberecki, Alsóregmec, Bózsva, Felsőberegki, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe

5.2.5. Gyermekjóléti szolgáltatás: Alsóberecki, Alsóregmec, Bózsva, Felsőberegki, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe

5.2.6. Szenvedélybetegek nappali ellátása: Alsóregmec, Bózsva, Filkeháza, Felsőregmec, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vilyvitány település közigazgatási területe

5.2.7. Pszichiátriai betegek nappali ellátása: Bózsva, Füzérkomlós, Nyíri település közigazgatási területe

5.2.8. Gyermekétkeztetés: Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kéked, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.3. Óvodai nevelési feladatok

5.3.1. Óvodai nevelés, ellátás, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása: Bózsva, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kéked, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

5.3.2. Mini bölcsődei ellátás: Bózsva, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérradvány, Kishuta, Nagyhuta, Pálháza, Vágáshuta település közigazgatási területe

5.4. Településfejlesztés, kulturális szolgáltatás és helyi örökségvédelem, helyi környezetvédelem és természetvédelem, turizmus és gazdaság szervezés

Alsóregmec, Bózsva, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe

- 6.) **A Társulás időtartama:** A Társulás 2015. július 1. napjától határozatlan időtartamra jön létre.
- 7.) **A Társulás létrejötte:** A Társulás a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával jön létre. A Társulás működésének keretszabályait jelen megállapodás rendelkezései szabályozzák, a részletszabályok a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerülnek rögzítésre.
- 8.) **A Társulás jogállása:** A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. FEJEZET

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1.) Az egészségügyi alapellátás körében:

A Társulás az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a házi orvosi alapellátásról, a fogorvosi alapellátásról, a védőnői ellátásról, az iskola-egészségügyi ellátásról.

2.) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások körében:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Társulás feladata az étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés alapszolgáltatások ellátása, az Idősek klubja, és a szenvedélybetegek valamint a pszichiátriai betegek nappali ellátásának működtetése.

3.) A gyermekjóléti alapellátás és gyermekétkeztetés körében:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a Társulás feladata a gyermekjóléti szolgáltatás keretében a gyermekjóléti alapellátás biztosítása. A Társulás ellátja a gyermekétkeztetési feladatokat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2) bekezdése alapján.

4.) Óvodai nevelési és bölcsődei feladatok körében:

A Társulás gondoskodik a gyermekek óvodai nevelési feladatainak ellátásáról a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) 8. § (1) bekezdése alapján. Jelen megállapodás alapján feladata a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált együttnevelése óvodai fejlesztő programmal, mini bölcsődei ellátás a Gyvt. 43/A. §-a alapján, továbbá a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése a Köznev. tv. 47. § (3) bekezdése alapján.

5.) Településfejlesztési feladatok körében:

A térségi célok és érdekek biztosítása érdekében a településfejlesztési tevékenységek összehangolása a térség infrastrukturális fejlesztése céljából, a gazdaság élénkítése érdekében, elsősorban pályázati lehetőségek maximális kihasználásával

6.) Kulturális szolgáltatási, kulturális örökségvédelmi feladatok körében:

A térségi célok és érdekek biztosítása érdekében a térségi szintű kulturális szolgáltatás összehangolása, projekt elvű fejlesztése, a kulturális örökség társulási védelme, helyi védelmének segítése és a kulturális örökség védelméhez, megőrzéséhez szükséges pénzügyi források megszerzése, megszerzésükben való közreműködés, megszerzésük támogatása.

7.) Helyi környezet- és természetvédelem, turizmus körében:

A térségi célok és érdekek biztosítása érdekében, a helyi környezet- és természetvédelem feladatában történő szerepvállalás, ezen feladatok ellátásának ösztönzése és támogatása, projekt szemléletű segítése, annak érdekében, hogy utódaink jelen szépségében ismerhessék és élhessék környezetünket, illetőleg annak érdekében, hogy a turizmussal kapcsolatos feladatok minél inkább érvényre juthassanak.

8.) Gazdaság szervezéssel kapcsolatos feladatok körében:

A térségi célok és érdekek biztosítása érdekében a gazdaság szervezéssel kapcsolatos feladatok tervezése, összehangolása, a megvalósulás segítése és koordinálása, a szolidaritás elvére figyelemmel,

9.) A térségi célok és érdekek biztosítása érdekében, mindazon feladat, amelyeket a társult tagok képviselő-testülete a Társulásra átruház vagy azokban való közreműködésre, koordinációra felkér.

10.) Alaptevékenység államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

11.) Az alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti besorolását a megállapodás 2. melléklete tartalmazza.

12.) A Társulás által fenntartott intézmények megnevezése, székhelye:

Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ 3994 Pálháza, Dózsa György út 33.
Hegyközi Tündérvárás Óvoda és Mini Bölcsőde 3994 Pálháza, Vásártéri utca 15.

13.) A társulás egyéb telephelye:

Dr. Kárpát György Egészségügyi Központ 3994 Pálháza, Dózsa György út 43.
3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 20.

14.) A feladatellátás helye:

14.1. Egészségügyi alapellátási feladatok:

Dr. Kárpát György Egészségügyi Központ, 3994 Pálháza, Dózsa György út 43.
3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 20.

14.2. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok:

székhely: Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ 3994 Pálháza, Dózsa György út 33.

telephelyei:

| | |
|---|---|
| Alsóregmeci Idősek Klubja | 3989 Alsóregmec, Szabadság utca 22. |
| Alsóregmeci Szenvedélybetegek Klubja | 3989 Alsóregmec, Szabadság utca 56. |
| Bózsvai Idősek Klubja | 3994 Bózsva, Dózsa György út 21. |
| Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat | 3994 Pálháza, Dózsa György út 39. |
| Füzérkajatai Idősek Klubja | 3994 Füzérkajata, Dózsa György út 38. |
| Füzérkajatai Szenvedélybetegek Klubja | 3994 Füzérkajata, Dózsa György út 40. |
| Füzérkomlós Szociális Alapszolgáltatási Központ | 3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 44. |
| Füzérradványi Idősek Klubja | 3993 Füzérradvány, Táncsics út 11/A. |
| Hollóházi Idősek Klubja | 3999 Hollóháza, Szent László út 15. |
| Kishutai Idősek Klubja | 3994 Kishuta, Kossuth út 51. |
| Kovácsvágási Idősek Klubja | 3992 Kovácsvágás, Kossuth Lajos utca 131. |
| Kovácsvágási Szenvedélybetegek Klubja | 3992 Kovácsvágás, Fő utca 33. |
| Mikóházi Idősek Klubja | 3989 Mikóháza, Szabadság út 21. |
| Mikóházi Szenvedélybetegek Klubja | 3989 Mikóháza, Gábor Áron utca 48. |
| Nyíri Idősek Klubja | 3998 Nyíri, Kossuth Lajos út 40. |
| Pálházai Gyermekétkeztetési Központ | 3994 Pálháza, Vásártéri utca 13. |
| Pusztafalui Idősek Klubja | 3995 Pusztafalu, Fő út 99. |
| Pusztafalui Szenvedélybetegek Klubja | 3995 Pusztafalu, Fő út 36. |
| Vilyvitányi Idősek Klubja | 3991 Vilyvitány, Somogyi Béla utca 62. |

14.3. Óvodai nevelési és mini bölcsődei feladatok:

székhely: Hegyközi Tündérvárás Óvoda és Mini Bölcsőde 3994 Pálháza, Vásártéri utca 15.

telephelyei: Hegyközi Tündérvárás Óvoda és Mini Bölcsőde Kovácsvágási Telephelye
3992 Kovácsvágás, Fő út 31.

Hegyközi Tündérvárás Óvoda és Mini Bölcsőde Hollóházi Telephelye
3999 Hollóháza, Petőfi Sándor utca 8.

III. FEJEZET A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

- 1.) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 2.) A Társulás elnöke: A Társulási Tanács a tagjai közül elnököt és alelnököt / alelnököket választ. Együttes akadályoztatásuk esetén a Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

2. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

- 3.) A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el
- 4.) A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, mely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát (egyszerű többség).
- 5.) A határozat elfogadásához az I. fejezet 5. pontjában meghatározott működési terület szerinti települések véleményének kikérése szükséges.

- 6.) Minősített többségű döntés szükséges:
- a társulási megállapodás jóváhagyásához,
 - a társulás megszüntetéséhez,
 - a társuláshoz való csatlakozáshoz,
 - a társulás tagjának kizárásához,
 - a társulási megállapodás év közbeni felmondásához,
 - a társulás költségvetésének elfogadásához és a beszámoló jóváhagyásához.

Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, mely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

- 7.) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszűnéséhez.
- 8.) Az adott feladatellátással érintett településen a szolgáltatásban részt vevő munkavállalók foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatosan az intézményvezető köteles kikérni az érintett település polgármesterének előzetes véleményét.

3. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

- 9.) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 10.) Ennek keretében:
- biztosítja a Társulás működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket,
 - előkészíti a társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés, postázás, társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása)
 - előkészíti a társulási döntéseket, ellátja a társulási döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat,
 - ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.

IV. FEJEZET A TÁRSULÁS FENNTARTÁSA, MŰKÖDTETÉSE

1. A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése

- 1.) A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik, melyet a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapít meg. A költségvetés végrehajtásáról a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.
- 2.) A társulás keretén belül biztosított szociális és gyermekétkeztetési feladatok ellátásáról, azok igénybeviteléről és a fizetendő térítési díjakról valamint az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakításáról Pálháza Város Önkormányzata rendeletet alkot.
A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének előzetes hozzájárulása szükséges.
- 3.) A Társulás tagjai a Társulás működési költségeihez a feladatellátást nem fedező finanszírozás, egyéb támogatások és saját bevételek kiegészítésére az idősek nappali ellátása, étkeztetés, házi segítségnyújtás, mini bölcsőde, szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatások valamint a gyermekétkeztetés vonatkozásában a szolgáltatást igénybe vevők arányában, a háziorvosi,

fogorvosi alapellátás, ügyeleti ellátás, védőnői ellátás, iskola-egészségügyi ellátás, a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás valamint a településfejlesztés, kulturális szolgáltatás és helyi örökségvédelem, helyi környezetvédelem és természetvédelem, turizmus és gazdaság szervezés a vonatkozásában a település lakosság számának arányában kötelesek hozzájárulást fizetni. A lakosság szám tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott feladatfinanszírozásnál figyelembe vett – tárgyévet megelőző év január 1. napja szerinti állapotnak megfelelő – lakosság szám irányadó.

- 4.) Az I. fejezet 5. pontjában meghatározott feladatok ellátásához a központi költségvetés által biztosított feladatfinanszírozást és egyéb esetleges állami támogatásokat az állami költségvetésből a társulás székhely önkormányzata igényli le. A Társulás tagjai a saját költségvetésükben az elfogadott hozzájárulás költségét szerepeltetik.
- 5.) Az éves költségvetési kiadási előirányzat alapján a fizetendő hozzájárulás összegét a Társulás tagjai a Társulás számlájára havonta egyenlő arányban átutalással teljesítik a tárgy hónap 10. napjáig.

2. A tagok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 6.) Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulásának teljesítését illetően 30 napot elérő késedelembe esik, a Társulás írásbeli felszólítást követően jogosult a követelését a felszólításban megjelölt határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás 3. mellékletét képező felhatalmazás alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
- 7.) A tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás mellékletében szereplő tartalommal számlavezető pénzügyintézetüknél megteszik és azt a társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével 8 napon belül igazolják.

3. A társulás vagyona

- 8.) A Társulás saját induló vagyonnal nem rendelkezik. A feladatellátáshoz szükséges ingó –és ingatlan vagyont a tulajdonos önkormányzatok térítésmentesen vagy térítés ellenében bocsátják a Társulás rendelkezésére.
- 9.) A társulás működése során, a Társulás tevékenységének keretében, azzal összefüggésben megvalósuló / beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga a Társulás tulajdona, így a társult tagok közösségének tulajdona.

4. A Társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

- 10.) A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. Célszerűségi és szabályszerűségi vizsgálat lefolytatását a Társulási Tanács tagja kezdeményezheti.
- 12.) A Társulás működéséről a munkaszervezet vezetője évente egy alkalommal, a Társulás költségvetésének elfogadását megelőzően köteles beszámolni a Társulási Tanács felé.

V. FEJEZET A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, CSATLAKOZÁS, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A megállapodás módosításának feltételei

- 1.) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

2. A társuláshoz történő csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

- 2.) Ha a törvény másként nem rendelkezik a társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A tagönkormányzatnak a csatlakozásról és a kiválásról – törvény eltérő rendelkezése hiányában - legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot ezen határidőben értesíteni kell.
- 3.) A Társulási Tanács tagjainak több mint fele minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, mely tag e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.

3. A Társulás megszűnése

- 4.) A Társulás megszűnik:
 - a) ha a Társulás tagjai azt minősített többséggel elhatározzák,
 - b) törvény erejénél fogva,
 - c) a bíróság jogerős döntése alapján.

4. A Társulás megszűnése esetén az elszámolás rendje

- 5.) A Társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek egymással elszámolni. A társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást tethető kötelezettségek kiegyenlítését követően – a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, annak hiányában tulajdoni hányaduk, vagy lakosság szám arányában illeti meg.
- 6.) A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 7.) A vagyon tényleges kiadására azonban a kiváló, kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Amennyiben a tényleges kiadásra nem kerül sor, a vagyon használóit terheli a kárveszély viselése, és a többlethasználati díj megfizetése.
- 8.) A Társulás jogutódlással történő megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által addig ellátott kötelező feladatok teljesítését veszélyeztetné.

VI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Jelen megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

- 2.) Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az 7/2024. (III.27.) társulási tanácsi határozattal elfogadott, 2024. június 11-én kelt társulási megállapodás.
- 3.) A társult önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerült vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság jogosult dönteni.
- 4.) A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni.
- 5.) Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
- 6.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a területfejlesztésről és területrendezésről szóló, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Pálháza, 2024.

Ph.

Ph.

Emriné Bajnok Zita polgármester
Alsóberecki Község Önkormányzata

Leskó Miklós polgármester
Alsóregmec Község Önkormányzata

Ph.

Ph.

Kovács Krisztina Mária polgármester
Bózsva Község Önkormányzata

Horváth Tibor polgármester
Felsőberecki Község Önkormányzata

Ph.

Ph.

Horváth Ernő polgármester
Felsőregmec Községi Önkormányzat

Szedlák Flórián polgármester
Filkeháza Községi Önkormányzat

Ph.

Ph.

Lukács László polgármester
Füzér Község Önkormányzata

Lupták Lászlóné polgármester
Füzérkajata Községi Önkormányzat

| | | | |
|--|-----|--|-----|
| | Ph. | | Ph. |
| Mester András polgármester Füzérkomlós Községi Önkormányzat | | Kiss Nándor Attila polgármester Füzérradvány Községi Önkormányzat | |
| | Ph. | | Ph. |
| Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester Hollóháza Község Önkormányzata | | Maczega Márton polgármester Kéked Község Önkormányzata | |
| | Ph. | | Ph. |
| Kurtos Sándor polgármester Kishuta Községi Önkormányzat | | Sándor Endre polgármester Kovácsvágás Községi Önkormányzat | |
| | Ph. | | Ph. |
| Frankó Tamás polgármester Mikóháza Községi Önkormányzat | | Suták József polgármester Nagyhuta Községi Önkormányzat | |
| | Ph. | | Ph. |
| Orbán József polgármester Nyíri Község Önkormányzata | | Betónia Béla polgármester Pálháza Város Önkormányzata | |
| | Ph. | | Ph. |
| Takács Viktor polgármester Pusztafalu Község Önkormányzata | | Drengubák József polgármester Vágáshuta Községi Önkormányzat | |
| | Ph. | | |
| Hörcsik József polgármester Vilyvitány Község Önkormányzata | | | |

A társulást alkotó települések lakosság száma (2024. január 1-i adat)

1. Alsóberecki: 728 fő
2. Alsóregmec: 203 fő
3. Bózsza: 212 fő
4. Felsőberecki: 268 fő
5. Felsőregmec: 386 fő
6. Filkeháza: 91 fő
7. Füzér: 369 fő
8. Füzérkajata: 123 fő
9. Füzérkomlós: 300 fő
10. Füzérradvány: 307 fő
11. Hollóháza: 860 fő
12. Kéked: 290 fő
13. Kishuta: 284 fő
14. Kovácsvágás: 621 fő
15. Mikóháza: 544 fő
16. Nagyhuta: 91 fő
17. Nyíri: 434 fő
18. Pálháza: 1059 fő
19. Pusztafalu: 214 fő
20. Vágáshuta: 115 fő
21. Vilyvitány: 299 fő

Összesen: 7798 fő

Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása:

| | |
|--------|--|
| 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| 047320 | Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek |
| 053020 | Szennyeződésmentesítési tevékenységek |
| 054010 | Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása |
| 054020 | Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása |
| 062020 | Településfejlesztési projektek és támogatásuk |
| 072111 | Háziorvosi Alapellátás |
| 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 072450 | Fizioterápiás szolgáltatás |
| 074011 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 081071 | Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés |
| 082020 | Színházak tevékenysége |
| 082030 | Művészeti tevékenységek (kivéve: színház) |
| 082042 | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 082043 | Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
| 082044 | Könyvtári szolgáltatások |
| 082061 | Múzeumi gyűjteményi tevékenység |
| 082063 | Múzeumi kiállítási tevékenység |
| 082064 | Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység |
| 082070 | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása |
| 082080 | Növény- és állatkertek működtetése és megőrzése |
| 082091 | Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| 082092 | Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 082093 | Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek |
| 082094 | Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés |
| 091110 | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| 091120 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| 091140 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| 096015 | Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| 096025 | Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben |
| 101141 | Pszichiátriai betegek nappali ellátása |
| 101142 | Szenvedélybetegek nappali ellátása |
| 102031 | Idősek nappali ellátása |
| 104031 | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása |
| 104035 | Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében |
| 104042 | Család és gyermekjóléti szolgáltatások |
| 107051 | Szociális étkeztetés szociális konyhán |
| 107052 | Házi segítségnyújtás |

Felhatalmazó levél

Tisztelt

.....

.....

számlavezető neve és címe

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás létrehozásáról szóló megállapodás alapján megbízom / megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére az alábbi feltételekkel:

| | |
|--|--|
| Fizető fél számlatulajdonos megnevezése: | |
| Felhatalmazással érintett fizetési számla pénzforgalmi jelzőszáma: | |
| Kedvezményezett neve: | Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás |
| Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: | 54600322-17003524 |

A felhatalmazás időtartam: 20.....napjától visszavonásig érvényes.

További feltételek: a.) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
b.) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:.....

.....

Fizető fél számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezetője, nyilvántartásba vettük.

Kelt:, 20 évhó nap

.....

Számlavezető aláírása és bélyegzője

A társulási megállapodást jóváhagyó önkormányzati határozatok:

1. Alsóberecki Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. határozata
2. Alsóregmec Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata
3. Bózsva Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata
4. Felsőberecki Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... /2024. határozata
5. Felsőregmec Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2024. határozata
6. Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
7. Füzér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .. /2024. határozata
8. Füzérkajata Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2024. határozata
9. Füzérkomlós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
10. Füzérradvány Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2024. határozata
11. Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... /2024. határozata
12. Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének .. /2024. határozata
13. Kishuta Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .. /2024. határozata
14. Kovácsvágás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
15. Mikóháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
16. Nagyhuta Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
17. Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata
18. Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata
19. Pusztafalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata
20. Vágáshuta Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. határozata
21. Vilyvitány Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. határozata

melléklet a 64/2024. (XII.05.) határozathoz

Kéked Község Önkormányzata
3899 Kéked, Fő út 58.

Iktatószám: 2025/XIII/6./ET

2025. évi belső ellenőrzési terv

Készítette:

Kéked, 2024. november 25.

Jóváhagyta:

Kéked, 2024. november 25.

Gyórfi Dezső
belső ellenőrzési vezető

Maczega Márton
Polgármester

dr. Csurilla Martina
Jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása
- c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése
- d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése
- e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység
- f) Tervezett ellenőrzések

Melléletek:

- 1. sz. melléklet Létszám és erőforrás
- 2. sz. melléklet Ellenőrzések
- 3. sz. melléklet Tevékenységek

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok

A 2025. évi éves belső ellenőrzési terv elkészítése során a következő dokumentumokat használtuk fel:

- stratégiai ellenőrzési terv,
- 2024. november 25. dátumú kockázat-felmérési dokumentum
- 2024. november 25. dátumú összesített kockázatelemzési tábla

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az éves belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatok a hivatal vezetőivel folytatott megbeszélésen gyűjtöttük össze, melynek során a gazdasági terület vezetői a korábbi időszak tapasztalatai alapján maguk értékelték a kockázatos tevékenységeiket, területeiket. Az interjú részeként a kockázatok értékelése is megtörtént.

A belső ellenőrzés figyelmének középpontjába állított folyamatok az Önkormányzat működése során elérendő célok szerint kerültek meghatározásra, a kockázatelemzés feltárta azokat az elemeket, amelyek komolyabb kockázati tényezőket hordoznak magukban.

A belső erőforrások optimális felhasználását nagyban befolyásolják a megfelelő kontrollok kialakításai, valamint a működéssel kapcsolatos belső szabályzatok naprakészsége és jogszabályoknak való megfelelése. A belső erőforrások felkutatásához kapcsolódó feladat egyik eleme az egyes tevékenységek fejlesztése, az esetleges hiányosságok feltárása és megszüntetése. Fontos továbbá a feladatellátás szempontjából meghatározó jelentőséggel bíró előmunkával való hatékony és eredményes munka feltételeinek megteremtése.

A gazdálkodás során minden gazdasági eseményről bizonylatot kell készíteni. A gazdasági események folyamatát tükröző összes bizonylat adatait a könyvviteli nyilvántartásokban rögzíteni kell. A gazdasági események bizonylatolását, a költségvetési szerv bizonylati rendjét a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően kell kialakítani és dokumentálni. A bizonylatolás során keletkezhetnek hibák, hiányosságok, melyeknek feltárása szükséges. A házipénztár kezelése során a kifizetések és a bevételezések során keletkezhetnek hibák.

A vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének nem megfelelő működése a közpénzek szabálytalan felhasználást eredményezheti.

A gazdálkodóknál a kapacitás felmérés és a rendelkezésre álló erőforrások meghatározása fontos a hatékony, eredményes és gazdaságos feladatellátáshoz.

A kockázatok elemzése, a vezetés javaslatai és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével az Önkormányzatnál 2 gazdálkodó közül 1 gazdálkodónál kerül sor belső ellenőrzésre. A tervezett ellenőrzéseket a 2. táblázat tartalmazza.

1 gazdálkodó esetében nem kerül sor belső ellenőrzésre az elvárt kockázat elemzés és a

A kockázatok értékelésének módszerét előre rögzített kockázatelemzési módszertan szerint végeztük. Az interjú résztvevői 2 paraméter mentén értékelték a kockázatokat:

- a kockázatok bekövetkezésének valószínűsége és
- a bekövetkeztekor felmerülő, az intézmény céljait, tevékenységét befolyásoló várható hatások alapján.

Mindkét értékelési szempont esetén 3-as skálát alkalmaztunk.

Az értékelés során a kockázatok bekövetkezési valószínűségének számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt:

Szinte valószínűtlen, hogy bekövetkezik (1)

Kicsi a valószínűsége, hogy bekövetkezik (2)

Nagyon valószínű, hogy bekövetkezik (3)

A kockázatok bekövetkeztekor várható hatás számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt:

Alig fejt ki hatást a szervezetre a bekövetkező kockázat (1)

Kisebb hatást kifejt a szervezetre (2)

A bekövetkező kockázat várható hatása nagy (3)

A nevesített és értékelt kockázatokat a belső ellenőrzés elemezte, majd megfogalmazta a kockázatokhoz rendelhető ellenőrzések tárgyát, célját, ütemezését, kapacitásigényét.

A költségvetési szervek vezetőivel folytatott egyeztetés során meghatároztuk a következő évre tervezett ellenőrzések lefolytatásához szükséges rendelkezésre álló ellenőri kapacitást is.

Az ellenőrzési programok tartalmának meghatározása és ütemezése során tekintettel voltak az év közben soron kívül jelentkező feladatokra. Főállású belső ellenőrt a költségvetési szerv nem alkalmaz, így a jövőben is külső szakértő bevonásával látják el a feladatot.

A kockázatkezelési, értékelési, elemzési folyamat eredményeképpen az éves belső ellenőrzési tervben az alábbi kockázatok belső ellenőrzéssel való kezelése történik meg:

Előfordulhat a vagyonnal kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a befektetett eszközök nyilvántartása nem a vonatkozó kormányrendeletben előírtak szerint történik.

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Az éves belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatelemzés eredményeképpen a 2025. évi ellenőrzések lefolytatásához szükséges belső ellenőri kapacitás 3 ellenőri nap.

A szükséges ellenőri kapacitás mértékét az ellenőrzés az alábbi módon számolta ki.

A kockázatok alapján megfogalmazott ellenőrzésekhez, továbbá 10% mértékű soron kívüli ellenőrzéshez az ellenőri kapacitást az 1. táblázat mutatja be.

d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése

A tanácsadói tevékenység elvégzésére tervezett ellenőri kapacitásának mértéke: 0 ellenőri nap.

A soron kívüli ellenőrzésekre elkülönített ellenőrzési kapacitásának mértéke: 2 ellenőri nap.

A képzésekre tervezett ellenőri kapacitás mértéke: 6 ellenőri nap.

Az egyéb tevékenységek elvégzésére tervezett ellenőri kapacitás mértéke: 5 ellenőri nap, mely tartalmazza a belső ellenőrzési terv- és jelentés, valamint a BEK. évenkénti felülvizsgálatát.

e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység

f) Tervezett ellenőrzések

Az Önkormányzat 2025. évre tervezett ellenőrzéseit a 2. táblázat foglalja össze.

Éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

1. táblázat

| Megnevezés | Erőforrás igény (ellenőri nap) | Erőforrás igény (%) |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Tervezett ellenőrzésekre | 3 | 19% |
| Soron kívüli ellenőrzésekre | 2 | 10% |
| Tanácsadásra | 0 | 0% |
| Képzésre | 6 | 39% |
| Egyéb tevékenységre | 5 | 32% |
| Összesen: | 16 | 100% |

TERVEZETT ELLENŐRZÉSEK

2. táblázat

| Sor-szám | Ellenőrzés tárgya | Ellenőrzés célja | Ellenőrizendő időszak | Azonosított kockázati tényezők | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység | Az ellenőrzés tervezett ütemezése | Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) | Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (fő) | Módszer |
|------------------|--|---|-----------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------------|---|---|--|
| 1 | Az Önkormányzat befektetett eszközeinek vizsgálata | Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy az önkormányzatnál betartották-e számviteli törvény és az ide vonatkozó kormányrendeletben megfogalmazott előírásokat? | 2024. év | A pénzkézeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek. | Szabályszerűségi ellenőrzés | Kéked Község Önkormányzata | 2025. október | 3 | 2 | dokumentumok vizsgálata - interjúk lefolytatása |
| Összesen: | | | | | | | | 3 | | |

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

| Önkormányzat neve: | Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban | | Saját erőforrás összesen | | Külső szolgáltató | | Külső erőforrás | | Bruttó Erőforrás összesen | |
|--|---|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-----------------|------|---------------------------|-------------|
| | terv (01.01.) | tény (12.31.) | terv (01.01.) | tény (12.31.) | terv | tény | terv | tény | terv | tény |
| Kéked Község Önkormányzata | | betöltendő álláshely (fő) | | rendelkezésre álló létszám (fő) | ellenőri nap | | ellenőri nap | | ellenőri nap | |
| | | | | | | fő | | | | |
| Önkormányzat (I.+II.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,10 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 0,00 |
| I. Önkormányzat összesen | | | | | | 0,10 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 0,00 |
| II. Irányított szervek összesen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| n. | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Kéked Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. évi munkaterve

I.

Általános szabályok:

A képviselő-testületi ülések helyszíne: meghívó szerint.

A képviselő-testületi ülések időpontja: meghívó szerint.

A képviselő-testületi anyag átadása: kézbesítés útján vagy elektronikus úton e-mailben.

Minden képviselő-testületi ülésen megtárgyalandó témakörök /szükséges döntések meghozatala/:

- pályázatokkal kapcsolatos intézkedések, tennivalók, döntések meghozatala,
- az előző képviselő-testületi ülés óta bekövetkezett fontosabb eseményekről szóló tájékoztatások,
- a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló tájékoztatás,
- önkormányzati rendeletek megalkotása, a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálata,
- rendezvények, ünnepségek megrendezése, megtartása,
- szociális ügyek megtárgyalása,
- intézményi térítési díjak felülvizsgálata,
- egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások.

Előterjesztők: polgármester, alpolgármester, képviselő, jegyző, aljegyző, a napirend pont tárgyalásában érintett személyek.

Az írásbeli előterjesztés előkészítésének felelőse az előterjesztő. Az írásbeli előterjesztés leadási határideje a képviselő-testületi ülés napját megelőző 7. nap.

II.

A képviselő-testületi ülések tervezett napirendi pontjai:

2025. január hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) A Polgármester szabadságolási ütemtervének megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. február hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester

- 2.) Kéked Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről szóló határozat meghozatala
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Javaslat az önkormányzat 2025. évi költségvetésére
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. március hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Közbeszerzési Terv megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Beszámoló az adóztatásról
Előterjesztő: jegyző
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. április hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Aktuális problémák, kérdések megtárgyalása
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. május hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 5.) A 2024. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Jelentés megtárgyalása
Előterjesztő: jegyző

- 3.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetése végrehajtásának megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. június hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Aktuális problémák, kérdések megtárgyalása
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. július hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Aktuális problémák, kérdések megtárgyalása
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. augusztus hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: jegyző
- 3.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. szeptember hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester

- 2.) Aktuális problémák, kérdések megtárgyalása
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. október hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Közmeghallgatás megtartásának megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. november hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) A Mikulás eljövetelével és a Karácsonyi Ünnepekkel kapcsolatos rendezvény megtartásának megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások

2025. december hónap

- 1.) Tájékoztatás az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: polgármester
- 2.) A 2026. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Terv megtárgyalása
Előterjesztő: jegyző
- 3.) A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Egyéb indítványok, bejelentések, javaslatok, tájékoztatások